



คำร้องขอเทียบโอนรายวิชา สำหรับนักศึกษาเข้าใหม่

(1)เรียน หัวหน้าแผนกทะเบียนและวัดผล

ข้าพเจ้า..... เดิมรหัสประจำตัวนักศึกษา.....

ปัจจุบันเป็นนักศึกษาหลักสูตร.....สาขาวิชา.....

กองวิชา.....มีความประสงค์ขอเทียบโอนรายวิชา

ที่เคยศึกษาจากสถาบันการbinพลเรือนระดับปริญญาตรี พ้นสภาพนักศึกษา เพราะให้ออกเนื่องจากผลการเรียน

เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่...../..... และมีคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX).....

รายวิชาที่จะขอเทียบโอน จำนวนวิชา รวม..... หน่วยกิต ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผลการศึกษา
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
รวมหน่วยกิต				

ทั้งนี้ ได้แนบใบแสดงผลการเรียน (Transcript) มาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ขอเทียบโอน

วันที่.....

มติคณะกรรมการพิจารณาการรับนักศึกษาที่เคยศึกษาใน สบพ. กลับเข้าศึกษาใหม่ กองวิชา.....

ในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีมติดังนี้ อนุมัติ พร้อมเห็นชอบการเทียบโอนรายวิชาดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

***ขั้นตอนการปฏิบัติ ***

- (1) กรอกรายละเอียดในใบคำร้องขอกลับเข้าศึกษาใหม่ (สำหรับผู้ที่เคยเป็นนักศึกษา สบพ.) เฉพาะหลักสูตรระดับปริญญาตรี พร้อมลงลายมือชื่อ
- (2) ยื่นคำร้องฯ ที่ แผนกทะเบียนและวัดผล สำนักวิชาการ พร้อมแนบใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น
- (3) กรอกรายวิชาที่ต้องการเทียบโอนลงในแบบขอเทียบโอนรายวิชา และส่งคืนเจ้าหน้าที่แผนกทะเบียนและวัดผล เพื่อแนบกับคำร้องขอกลับเข้าศึกษาใหม่
- (4) เมื่อสิ้นสุดกำหนดการรับสมัคร แผนกทะเบียนและวัดผล สำนักวิชาการ รวบรวมคำร้องฯ ส่งไปยังกองวิชาที่มีผู้สมัครเข้าศึกษาเพื่อพิจารณา
- (5) กองวิชาแจ้งผลการพิจารณาให้ แผนกทะเบียนและวัดผล 2 สัปดาห์ก่อนเปิดภาคการศึกษา
- (6) แผนกทะเบียนและวัดผล แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้สมัครทราบทางบอร์ด

*** ประกาศสถาบันการbinพลเรือน เรื่อง แนวปฏิบัติการรับนักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันการbinพลเรือนกลับเข้ามาศึกษาใหม่ และเกณฑ์การเทียบโอนรายวิชา พ.ศ. 2550 และประกาศเพิ่มเติมตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2560 เป็นต้นไป***

- ข้อ 4 ผู้ที่สามารถขอกลับเข้ามาศึกษาในสถาบันได้ ต้องเป็นนักศึกษาที่พ้นสถานภาพนักศึกษาจากสถาบัน ยกเว้นพ้นสถานภาพเพราะโทษวินัยนักศึกษา โดยกลับเข้ามาศึกษาใหม่ได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่พ้นสถานภาพ
- ข้อ 5 สถาบันจะรับนักศึกษาเฉพาะสาขาวิชาที่เปิดการสอนและยังมีที่ว่างเท่านั้น
- ข้อ 6 นักศึกษาที่ประสงค์จะขอกลับเข้าศึกษาใหม่ ให้ยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาใหม่ที่ แผนกทะเบียนและวัดผล ล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ต้องการจะเข้าศึกษา
- ข้อ 7 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาใหม่จะได้รับเลขประจำตัวนักศึกษาใหม่ และต้องชำระค่าหน่วยกิตที่ลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในอัตราเดียวกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษานั้น ๆ
- ข้อ 8 สถาบันจะเทียบโอนให้เฉพาะรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรที่รับเข้าศึกษา และต้องมีเนื้อหาสาระเหมือนหรือคล้ายคลึงกัน และมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่าหรือมากกว่าที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- ข้อ 9 รายวิชาที่นำมาเทียบโอนได้ต้องมีระดับคะแนนตัวอักษรไม่ต่ำกว่า C หรือ S หรือเทียบเท่า โดยเทียบโอนได้ไม่เกิน 1 ใน 2 ของจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรที่รับเข้าศึกษา
- ข้อ 10 รายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนจะบันทึกเป็นระดับคะแนนตัวอักษร ST และให้นำรวมหน่วยกิตของรายวิชานั้นเข้ากับหน่วยกิตสอบได้ของหลักสูตรที่รับเข้าศึกษา
- ข้อ 11 ให้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนรายวิชาตามประกาศอัตราค่าธรรมเนียมที่สถาบันกำหนด
- ข้อ 12 ให้คณะกรรมการที่ผู้อำนวยการกองวิชาแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำกองวิชาที่เกี่ยวข้องเป็นผู้พิจารณารับนักศึกษา และพิจารณาการเทียบโอนรายวิชา หากมีความจำเป็นอาจขอความเห็นจากสาขาวิชาที่รับผิดชอบวิชานั้นประกอบการพิจารณาเทียบโอน และนำเสนอผู้ว่าการอนุมัติ
- ข้อ 13 ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้กลับเข้าศึกษาใหม่ มีระยะเวลาการศึกษาเสมือนนักศึกษาใหม่ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี และข้อบังคับสถาบันว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี
- ข้อ 14 สถาบันการbinพลเรือนจะพิจารณารับนักศึกษาที่ขอกลับเข้าศึกษาใหม่เฉพาะผู้ที่ยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาใหม่ในสถาบันเป็นครั้งแรก โดยได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตรตั้งแต่ 1.40 ขึ้นไป และมีผลการเรียนรายวิชาของสาขาวิชาเดิมไม่น้อยกว่า 3 ภาคการศึกษา
- ข้อ 15 สถาบันจะเป็นผู้ทำการสัมภาษณ์นักศึกษาที่ขอกลับเข้าศึกษาใหม่

* ผู้ยื่นคำร้องจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการดำเนินการ 1,000 บาท/ครั้ง และค่าธรรมเนียมการเทียบโอนรายวิชา 400 บาท/หน่วยกิต *